

# TURUN STEINER-KOULUN LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

## 1. Koulun nimi

- Nämä järjestyssäännöt on laadittu Turun seudun steinerkouluyhdistyksen ylläpitämälle Turun Steiner-koulun lukiolle, osoitteessa Kaivokatu 12, 20520 Turku.
- Lukion järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulualueen ulkopuolella tapahtuvassa opetuksessa, koulun järjestämissä tilaisuuksissa, juhlissa, retkillä/ opintomatkoina kotimaassa ja ulkomailla sekä lukion järjestämissä kerhoissa ja muussa koulutoiminnassa.

## 2. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

- Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.
- Opiskelijalla on velvollisuus noudattaa tätä järjestyssääntöä, joka perustuu Suomen lainsäädäntöön (perustuslaki, lukiolaki, oppivelvollisuuslaki), asetuksiin ja määräyksiin.

## 3. Koulualue

- Koulun alue on koulutalo (Kaivokatu 12) sekä aidattu piha-alue. Koulutalon sisällä opiskelijan on pysyttävä Turun Steiner-koululle varatuissa tiloissa. Koulupäivän päättymisen jälkeen poistutaan koulun tiloista ja piha-alueelta.
- Turun Steiner-koulussa ei ole hissiä. Taloon fyysisesti kuuluvassa nivelrakennuksessa on hissi, mutta sen käyttö on kielletty opiskelijoilta.

## 4. Kouluaika

- Kouluaikaa on työjärjestykseen merkitty työpäivä ja muu opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen kuuluva aika, kuten koulun tilaisuudet. Retkillä/opintomatkoina kotimaassa ja ulkomailla koko matkalla oloaika on kouluaikaa retken/opintomatkan ohjelman mukaisesti.

## 5. Koulupäivän kulku

- Lukion oppitunti kestää 45, 75 tai 90 minuuttia työjärjestyksen mukaisesti.
- Oppitunneille saavutaan täsmällisesti.
- Lukiolaisten ruokailu alkaa klo 12 ja päättyy 12.30 ellei toisin ilmoiteta.
- Ruokasalissa käyttäydytään asiallisesti ja noudatetaan hyviä pöytätapoja.
  - Takit, reppu ja päähineet jätetään luokkiin tai ruokalan ulkopuolella olevaan naulakkoon.

## 6. Koulun tilaisuudet

- Koulun tilaisuuksia ovat ne yhteiset tilaisuudet, jotka kuuluvat lukuvuoden ohjelmaan ja jotka koulu rehtorin tai hänen määräämänsä henkilön vastuulla järjestää.

## 7. Opiskelu-oikeus, opiskelu-oikeuden ja oppivelvollisuuden väliaikainen/määräaikainen keskeyttäminen, opiskelu-oikeuden päättymisen

- Opiskelijan opiskelu-oikeus alkaa koulutuksen järjestäjän päättämänä ajankohtana.

- Opiskelijalla on oikeus suorittaa lukiokoulutuksen oppimäärä enintään neljässä vuodessa, jollei koulutuksen järjestäjä myönnä opiskelijalle sairauden, vamman tai muun erityisen syyn vuoksi lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen.
- Opiskeluoikeuden väli aikaista keskeytystä haettaessa noudatetaan lukiolakia (§23).
- Oppivelvollisuuden määrä aikaista keskeyttämistä harkittaessa ja haettaessa noudatetaan oppivelvollisuuslakia (§7).
  - Arvioitaessa oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämistä säännöksessä tarkoitetun painavan syyn perusteella, tullaan ottamaan huomioon myös opintojen suorittamisen erilaiset vaihtoehdot. Opiskelijan elämäntilanteeseen liittyen tarkistetaan opiskelijan henkilökohtaista osaamisen kehittämissuunnitelmaa ja/tai henkilökohtaista opintosuunnitelmaa moniammatillisessa asiantuntijaryhmässä, jonka kutsuu koolle opiskelijan ryhmän ohjaaja, opinto-ohjaaja tai rehtori.
  - Määrä aikaisen keskeyttämisen aikana opiskelijan opiskelupaikka säilyy. Opiskelijan on tarkoitus palata jatkamaan opintojaan keskeyttämisen jälkeen ja näin ollen ohjaus- ja valvontavastuu säilyy oppilaitoksella.
- Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan lukiolain 23 §:n 2 momentissa säädetyssä ajassa tai hänelle myönnettyssä lisäajassa, samoin kuin opiskelija, jolle ei ole myönnetty lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen, menettää opiskeluoikeutensa.
  - Opiskeluoikeutensa menettää myös sellainen opiskelija, joka pätevää syytä ilmoittamatta on poissa opetuksesta ja on ilmeistä, ettei hänen tarkoituksenaan ole jatkaa opintojaan.
  - Jos opiskelija itse ilmoittaa koulutuksen järjestäjälle kirjallisesti eroamisestaan, hänen opiskeluoikeutensa päättyy siitä päivästä, jona ilmoitus saapuu koulutuksen järjestäjälle, tai opiskelijan ilmoittamana myöhempänä ajankohtana.
    - Oppivelvollinen voidaan katsoa eronneeksi oman tai huoltajan ilmoituksen perusteella vain silloin, jos oppivelvollinen on aloittanut uudet oppivelvollisuuslain 4 §:ssä tarkoitetut opinnot.
    - Oppivelvollisen katsotaan menettäneen opiskeluoikeutensa 1 momentissa tarkoitetulla tavalla viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun hän on viimeisen kerran osallistunut opetukseen.
    - Ennen oppivelvollisen eronneeksi katsomista koulutuksen järjestäjän tulee ilmoittaa oppivelvolliselle sekä hänen huoltajalleen ja muulle lailliselle edustajalleen, että oppivelvollinen voidaan katsoa eronneeksi, mikäli hän ei osallistu opetukseen. Oppivelvollisen opiskeluoikeuden menettämisessä ja eronneeksi katsomisessa noudatettavista menettelyistä säädetään lisäksi oppivelvollisuuslain 13 §:ssä.

## 8. Opiskelijan oikeudet ja velvollisuudet

- Opiskelijalla on lukiolain (§30) asettama velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä.
- Opiskelijalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä ja oikeus turvalliseen opiskelu ympäristöön.
- Oppivelvollisuuteen kuuluvien opintojen tulee edistyä oppivelvollisen henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti.
- Opiskelijalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta ja tukea opintoihinsa, kuten tuki- ja erityisopetusta yksilöllisten tarpeidensa tukemiseksi.
  - Osa lukiokoulutuksen oppimäärään sisällyvistä opinnoista voidaan edellyttää opiskeltavaksi itsenäisesti, jos se ei vaaranna koulutukselle asetettujen tavoitteiden toteutumista ja opiskelijan edellytyksiä oppimäärän ja ylioppilastutkinnon suorittamiseen.
- Opiskelijalla on oikeus saada opinto-ohjausta sekä opinto-ohjauksen lisäksi tarpeidensa mukaista henkilökohtaista ja muuta opintojen ja jatko-opintoihin hakeutumiseen liittyvää ohjausta

- Opiskelijalla, jonka opiskeluoikeus lukiokoulutuksen oppimäärän suorittamiseen on päättymässä tai joka on ilmoittanut eroamisestaan, on oikeus saada ohjausta muihin opintoihin hakeutumisessa.
- Lukio-opintojen etenemisen sekä jatko-opintoihin ja työelämään siirtymisen tueksi lukiokoulutuksen oppimäärää suorittava opiskelija laatii itselleen henkilökohtaisen opintosuunnitelman, joka sisältää opiskelusuunnitelman, ylioppilastutkintosuunnitelman sekä jatko-opinto- ja urasuunnitelman. Suunnitelma laaditaan oppilaitoksen opetushenkilöstön tuella opintojen alussa ja sitä päivitetään säännöllisesti opintojen edetessä.
- Opiskelijalla on oikeus opiskelijaterveydenhuollon palveluihin. Opiskelijaterveydenhuollon palveluista säädetään lisää Opiskeluhuollon käsikirjassa ja opiskeluhoitosuunnitelmassa. Opiskeluhoollosta vastaa Turun kaupunki.
- Opiskelijoilla on mahdollisuus vaikuttaa koulutuksen järjestäjän toimintaan ja sen kehittämiseen sekä osallistua opiskelijoita koskevien ja opiskelijoiden asemaan vaikuttavien päätösten valmisteluun.
  - Opiskelijoita edustaa opiskelijakunnan hallitus, jonka opiskelijat valitsevat keskuudestaan lukuvuosittain.
  - Opiskelijakunnan hallituksen tehtävänä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa, vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista sekä kehittää opiskelijoiden ja koulutuksen järjestäjän välistä yhteistyötä. Opiskelijakunnat myös osaltaan valmistavat opiskelijoita aktiiviseen ja kriittiseen kansalaisuuteen. Koulutuksen järjestäjän tulee turvata opiskelijakunnalle riittävät toimintaedellytykset.
- Opiskelijalla on oikeus hakea vapaaoppilaspaikkaa.
  - Vapaaoppilaspaikkaa haetaan talouspäälliköltä ja vapaaoppilaspaikoista päättää Turun seudun Steinerkouluyhdistyksen johtokunta. Opiskelijalle ja tämän huoltajalle ilmoitetaan päätöksestä kirjallisesti.
- Nuorille tarkoitettussa lukiokoulutuksessa opiskelijalla on oikeus maksuttomaan ateriaan niinä työpäivinä, joina opetussuunnitelma edellyttää opiskelijan läsnäoloa koulutuksen järjestäjän osoittamassa koulutuspaikassa.
- Oppivelvollisuuden piirissä opiskelevilla on oikeus maksuttomaan koulutukseen. (oppivelvollisuuslaki luku 4, §16-21).
  - Opetuksen edellyttämät oppimateriaalit sekä työvälineet, -asut ja -aineet ovat opiskelijalle maksuttomia.
  - Maksuttomia eivät kuitenkaan ole erityistä harrastuneisuutta painottavissa koulutuksissa tarvittavat opiskelijan henkilökohtaiseen käyttöön tarkoitetut soittimet, urheiluvälineet tai muut vastaavat välineet ja tarvikkeet, joita opiskelija voi käyttää myös muutoin kuin opetuksen yhteydessä.
  - Opintoja täydentävistä vapaaehtoisista opintoretkistä, vierailuista, tapahtumista ja muista vastaavista toiminnoista voidaan periä kohtuullisia maksuja.
  - Opetuksenjärjestäjän opetussuunnitelman ulkopuolisia opintojen kustannuksia ei opetuksenjärjestäjällä ole velvollisuus korvata opiskelijalle vaan opinnoista koituvat kustannukset opiskelijan tulee maksaa itse.
- Opiskelijalla on oikeus saada tieto arvioinnissa käytettävistä arviointiperusteista ja niiden soveltamisesta häneen.
  - Opiskelijalle on lukio-opintojen aikana annettava mahdollisuus itsearviointiin.
  - Opiskelijan tulee saada palautetta oppimisensa kehittymisestä,
  - Opiskelijalle, joka ei ole suorittanut opintojaksoa hyväksytysti, tulee varata mahdollisuus osoittaa saavuttaneensa opintojaksolla edellytetyt tiedot ja taidot.

## 9. Opiskelijan poissaolot

- Koulutuksen järjestäjä päättää opiskelijan poissaoloa koskevista menettelyistä. (Lukiolaki §30)
- Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. (Lukiolaki §30)

- Luvattomia poissaoloja ei sallita. Lukion opintojaksot ovat tiiviitä, joten jokainen oppitunti on tärkeä. Poissaolot saattavat myös vaikuttaa arvosteluun.
- Kaikki poissaolot on selvitettävä poissaolopäivän tai viimeistään seuraavan vuorokauden aikana.
  - Poissaoloista tulee alle 18-vuotiaalla olla huoltajan tai ryhmänohjaajan selvitys. Selvitys tehdään Wilma kautta. Poissaolon selvitykseksi käy myös terveydenhoitajan tai lääkärintodistus. Todistuksia (esim. lääkärintodistus) opiskelija voi toimittaa ryhmänohjaajalleen tai rehtorille myös kouluun palaamisen jälkeen.
  - 18 vuotta täyttäneellä tai tätä vanhemmalla opiskelijalla on oikeus selvittää **225 minuutin eli esim. 3 x 75 min** poissaolonsa itse Wilman kautta. Yli tämän menevän ajan poissaoloista tulee myös täysi-ikäiseltä olla terveydenhoitajan tai lääkärin todistus, huoltajan tai ryhmänohjaajan selvitys. Poissaoloihin liittyviä todistuksia (esim. lääkärintodistus) opiskelija voi toimittaa ryhmänohjaajalleen myös kouluun palaamisen jälkeen.
- Alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltajan tai jo 18 vuotta täyttäneen opiskelijan on haettava lupa etukäteen tiedetyistä poissaoloista. Ryhmänohjaaja voi myöntää luvan enintään kolmen päivän poissaoloon. Tätä pidemmät poissaolot myöntää erillisestä anomuksesta rehtori. Poissaoloa voi hakea Wilman kautta kirjallisesti.
  - Etukäteen anottujen, luvallisten poissaolojen aikana opiskelijan on selvitettävä ja opiskeltava itsenäisesti ne asiat, joita opintojaksolla on käsitelty hänen poissaolonsa aikana. Lomamatka kouluajana ei oikeuta tukiopetukseen.
- Jos opiskelija joutuu lähtemään koulusta kesken päivän esim. sairastumisen tai muusta painavasta syystä johtuen, on hänen ilmoitettava siitä ryhmänohjaajalle tai seuraavan tunnin opettajalle.
  - Arviointiviikolla poissaolosta tulee ilmoittaa kyseisen opintojakson opettajalle viimeistään koepäivänä Wilma-viestillä.
- Jos opiskelijan poissaoloja ei ole selvitetty katsotaan poissaolot luvattomaksi.
  - Poissaoloja voi olla korkeintaan 3 x 75 min (225min) kurssilta/moduulista. Jos erityisesti luvattomat poissaolot, ylittävät tämän ajan, keskeytyy kurssin/moduulin opiskelu.
- Neljästä myöhästymisestä tulee 75min poissaolo.
- Jos opiskelijalla on yli 225 min hyväksyttäviä poissaoloja (esim. sairaus), pohditaan opiskelijan tilannetta tapauskohtaisesti. Tällöin opiskelijan (ja alle 18-vuotiaiden opiskelijoiden huoltajan) kanssa käydään keskustelu ryhmänohjaajan ja/tai aineenopettajan toimesta ja kurssin/moduulin/opintojakson jatkuminen harkitaan tapauskohtaisesti.
  - Opiskelijalle tarjotaan tukiopetusta ja/tai erityisopetusta, mikäli hän jää opinnoistaan jälkeen mm. sairauspoissaolojen vuoksi.
  - Opiskelijan on oikeus tukiopetukseen.
  - Opiskelijan on tärkeää ottaa tukiopetusta vastaan riittävän tuen saantiin ja opiskelujen etenemisen varmistamiseksi.
  - Tukiopetuksella voidaan kompensoida poissaolojen määrää sekä taata opiskelijan oikeus tuen saantiin.
  - Tapauskohtaisesti, jonka arvioi aineenopettaja, poissaoloja voi korvata myös itsenäisillä lisätehtävillä.
- Mikäli merkintöjä alkaa kertyä opiskelijalle paljon, on opiskelijan ryhmänohjaaja yhteydessä opiskelijaan ja huoltajaan. Tämän jälkeen voidaan kutsua koolle monialainen asiantuntijaryhmä (MAR) yksittäisen opiskelijan opiskeluhuollon tuen tarpeen selvittämiseksi ja palvelujen järjestämiseksi. Opiskeluhuollon kanssa käytävästä yhteistyöstä saa lisätietoa Opiskeluhuollon käsikirjasta.

## 10. Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

- Opiskelijalla on oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan.

- Opiskelijalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä ja oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön.
- Koulussa on laadittu suunnitelma opiskelijoiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.
- **Oppitunnit ja työrauha**
  - Oppitunnit alkavat ja päättyvät täsmällisesti koulun lukujärjestyksessä ilmoitettuna ajankohtana poikkeustilanteita lukuun ottamatta.
  - Jokaisella opiskelijalla on oikeus työrauhaan ja oikeus ilmaista mielipiteensä, jos se liittyy käsiteltävään aiheeseen.
  - Opiskelijalla tulee olla tarpeelliset työvälineet ja varusteet aina mukana.
  - Oppitunneilla syöminen ja juominen on sallittua ainoastaan opettajan luvalla.
- **Digitaaliset laitteet**
  - Digitaaliset laitteet on tarkoitettu opiskelun tueksi, ja opettaja voi rajoittaa niiden käyttöä oppitunnilla.
  - Matkapuhelimet pidetään oppitunneilla äänettöminä ja pois pulpeteilta.
  - Puhelimen käyttö on sallittua opettajan luvalla.
  - Koulussa ei saa kuvata tai äänittää ilman lupaa eikä kuvia tai tallenteita saa luvatta välittää eteenpäin eikä julkaista.
  - Oppituntien/etäoppituntien mahdollisesta taltioimisesta sovitaan erikseen.
  - Puhelimet kerätään pois koetilaisuuden aluksi.
- **Turvallinen kouluympäristö**
  - Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Koulutuksen järjestäjän tulee suojata opiskelijaa kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä. (Lukiolaki §40)
  - Opiskelijalla on siis oikeus fyysiseen ja henkiseen koskemattomuuteen. Turvallisuuutta edistää toisten huomioon ottaminen, hyvät tavat sekä kohtelias ja asianmukainen käyttäytyminen. (Lukiolaki §40)
    - Jokainen koulussa työskentelevä ja opiskeleva on oman työyhteisönsä ja koulunsa edustaja ja luo koulunsa julkisuuskuvaa. Siksi hyvien ja toisen ihmisen huomioivien tapojen noudattaminen on jokaisen ilo ja velvollisuus. Tällaisiin kuuluvat mm. tervehtiminen (myös koulun ulkopuolella) sekä avoin ja reilu käytös muita kohtaan.
    - Opiskelijan asialliseen pukeutumiseen kuuluu tarkoituksenmukainen pukeutuminen ja ettei pukeuduta toisia loukkaavalla tavalla tai hyvän tavan vastaisesti.
  - Oppilaitokseen ei saa tuoda eikä työpäivän aikana pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä. (Lukiolaki §40)
- Tapaturmista ilmoitetaan välittömästi opettajalle ja terveydenhoitajalle.

## 11. Vilppi

- Jos opiskelija syyllistyy kokeessa tai muissa suorituksissaan vilppiin tai vilpin yritykseen, hänen suorituksensa jätetään arvostelematta ja/tai koko opintojakso hylätään.
- Vilppiä on esimerkiksi luntaus koetilanteessa, suora kopioiminen ilman lähdeviitettä, aikaisemmin tehtyjen, jo arvosteltujen omien tai muiden töiden uudelleenkäyttäminen ja kaupanteko suorituksilla.
- Vilpiksi katsotaan myös ylimääräisen tavaran, kuten puhelimen, hallussapito koetilanteessa.
- Opettaja ja rehtori yhteistyössä käsittelevät kaikki vilppiepäilyt. Todetusta vilpistä ilmoitetaan aina alaikäisen opiskelijan huoltajalle.

## 12. Päihteet

- Kaikkien tupakkatuotteiden ja nuuskan käyttö on kielletty kouluaikana koulualueella ja sen välittömässä läheisyydessä (kadut, bussipysäkit, paikoitusalueet, koulurakennuksen ikkunoiden alapuolella).
- Alkoholin tuominen, nauttiminen ja sen vaikutuksen alaisena oleminen on kielletty kouluaikana koulualueella ja sen ulkopuolella.
  - Todetuista tapauksista ilmoitetaan aina alaikäisen opiskelijan huoltajalle.
- Huumausaineiden käyttö, hallussa pito sekä niiden vaikutuksen alaisena oleminen on kielletty.
  - Huumausaineen käytöstä ja hallussapidosta ilmoitetaan aina alaikäisen opiskelijan huoltajalle ja viranomaisille

## 13. Järjestys ja vastuasiat

- Opiskelijoiden tilasta ja sen siisteydestä ovat vastuussa opiskelijat. Mikäli opiskelijoiden tilan ei siisteydestä ei huolehdi, asetetaan tila rehtorin päätöksellä käyttökieltoon.
- Koulussa ja koulualueella on noudatettava siisteyttä. Epäsiisteyttä aiheuttava opiskelija voidaan velvoittaa korjaamaan jälkensä.
- Koulun omaisuutta on kohdeltava huolellisesti.
- Opiskelija ilmoittaa sattuneesta vahingosta välittömästi opettajalle, kansliaan tai rehtorille.
- Opiskelija on velvollinen korvaamaan koulun omaisuudelle ja toiselle opiskelijalle tahallisesti tai törkeän huolimattomasti aiheuttamansa vahinko.
- Koulu ei vastaa mistään opiskelijoiden omaisuuteen kohdistuneista vahingoista tai varkauksista.
- Koulu ei suosittele arvotavaroiden tuomista kouluun.
  - Soittimia tai muita arvokkaita esineitä, joita opiskelija tuo kouluun mukanaan harrastuksen tai muun tärkeän syyn johdosta, saa hän omalla vastuullaan säilyttää erikseen ilmoitettavissa tiloissa.
- Koulurakennuksen parkkipaikoille saa pysäköidä vain henkilökunta erillisellä pysäköintiluvalla. Opiskelijoille ei ole pysäköintitiloja koulualueella.
- Koulumatkoilla käyttäytyään hyvien tapojen ja liikennesääntöjen mukaisesti.
- Koulun rehtorilla ja opettajalla on velvollisuus ilmoittaa tietoonsa tulleesta koulussa tai koulumatkalla tapahtuneesta häirinnästä, kiusaamisesta tai väkivallasta niihin syyllistyneen ja niiden kohteena olevan opiskelijan huoltajalle.

## 14. Kurinpito

- Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi tai opintojen jäljellä olevaksi ajaksi. Edellä mainitut toimenpiteet ovat kurinpitorangeistuksia. (Lukiolaki §41)
  - Jos päädytään kurinpitotoimen käyttämiseen, asianomaista opiskelijaa ja tämän huoltajaa tulee kuulla. Kuulemisen suorittaa rehtori, jos hän ei ole asianosaisena käsiteltävässä asiassa. Jos hän on asianosainen, oppilaitoksen toinen rehtori (alakoulun rehtori) hoitaa asian. Kuuleminen kirjataan ja sen allekirjoittavat rehtori, asianomainen opiskelija ja mahdollisesti paikalla oleva huoltaja.
- Opetusta häiritsevä opiskelija voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta (Lukiolaki §41). Toimenpide tulee kirjata, jolloin myös huoltaja saa tiedon asiasta.

- Rehtorilla ja opettajalla on oikeus poistaa luokkahuoneesta tai muusta opetustilasta taikka koulun tilaisuudesta opiskelija, joka ei noudata tarkoitettua poistumismääräystä. Rehtorilla ja opettajalla on myös oikeus poistaa oppilaitoksen alueelta opiskelija, joka ei poistu saatuaan tiedon opetuksen epäämisestä. (Lukiolaki §43)
- Jos poistettava opiskelija koettaa vastarintaa tekemällä välttää poistamisen, rehtorilla ja opettajalla on oikeus käyttää sellaisia opiskelijan poistamiseksi tarpeellisia voimakeinoja, joita voidaan pitää puolustettavina opiskelijan ikä ja tilanteen uhkaavuus tai vastarinnan vakavuus sekä tilanteen kokonaisarviointi huomioon ottaen. Rehtori ja opettaja voivat tarkoitetuissa tilanteissa toimia yhdessä tai kumpikin erikseen. (Lukiolaki §43)
  - Oppilaan poistamisessa ei saa käyttää voimankäyttövälineitä. Voimakeinojen käyttöön turvautuneen opettajan tai rehtorin tulee antaa kirjallinen selvitys tapahtuneesta opetuksen järjestäjälle. (Lukiolaki §43)
- Opiskelijan osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään kolmen työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen opiskelijan tai oppilaitoksessa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii opiskelijan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti opiskelijan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi. (Lukiolaki §41)
- Jos opiskelija on tutkimuksen alaisena rikoksesta, häneltä voidaan tutkimuksen ajaksi pidättää oikeus opiskeluun, jos se opiskelijan tekemäksi epäiltyyn rikokseen tai siihen liittyviin seikkoihin nähden on perusteltua. (Lukiolaki §41)

## 15. Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

- Järjestyssäännöt ovat luettavissa Turun Steiner-koulun kotisivuilla ja luokkahuoneissa. Järjestyssäännöt esitellään lukuvuoden alkaessa opiskelijoille ja niistä tiedotetaan huoltajia Wilmassa ja/tai huoltajienilloissa.
- Järjestyssäännöt päivitetään ja tarkistetaan vuosittain lukuvuoden alussa.

Turun Steiner-koulun lukion järjestyssäännöt nojaavat

- Suomen perusopetuslakiin 731/1999
- Lukiolakiin 10.8.2018/714
- Oppivelvollisuuslakiin 2014/2020

XX.XX.2023 lukion oppilaskuntaa on kuultu järjestyssääntöjen päivityksen yhteydessä.

Järjestyssäännöt on hyväksytty

XX.XX.2023 Turun seudun Steinerkouluyhdistyksen johtokunnassa

XX.XX.2023 opettajakunnassa